

# Przedmiotowe zasady oceniania z historii

## 1. Nauczyciele uczący:

Michał Pęski; Jan Czechowski; Maciej Jakubowski.

## 2. Klasy objęte systemem oceniania.

Szkoła podstawowa: IV a; IV b; IV c; V a; V b; V c; VI a; VI b; VI c; VII a; VII b; VII c; VII d; VIII a; VIII b; VIII c.

## 3. Kryteria osiągania osiągnięć uczniów na poszczególne oceny.

### Ocena: niedostateczny (1)

Uczeń nie potrafi wyjaśnić najważniejszych terminów ani zagadnień omówionych na lekcjach, nie jest w stanie wykonać najprostszych zadań, nawet z pomocą nauczyciela. Nie interesuje się tematyką zajęć oraz nie współpracuje z grupą.

### Ocena dopuszczająca (2)

Uczeń powinien wykazać się znajomością elementarnej wiedzy, wyjaśniać z pomocą nauczyciela znaczenie podstawowych terminów historycznych, dokonywać opisów przeszłości i porównywać ją z teraźniejszością na podstawie materiałów ilustracyjnych.

### Ocena dostateczna (3)

Uczeń powinien posiadać podstawową wiedzę faktograficzną, czytać teksty ze zrozumieniem, dostrzegać związki teraźniejszości z przeszłością, opanować najprostsze umiejętności przedmiotowe, takie jak: dokonywanie oceny zdarzenia, opis, porównanie, określanie, w którym wieku doszło do danego zdarzenia, porządkowanie wydarzeń w kolejności chronologicznej, odczytywanie daty wydarzenia z osi czasu.

### Ocena dobra (4)

Uczeń powinien opanować wiedzę faktograficzną na poziomie ponadpodstawowym, wykazywać się aktywnością na lekcjach, wyrażać własną opinię, dostrzegać ciągłość rozwoju kulturalnego i cywilizacyjnego, integrować wiedzę uzyskaną z różnych źródeł, samodzielnie poszukiwać informacji o

swoim regionie i rodzinnej miejscowości, umiejętnie posługiwać się mapą, odczytywać wiadomości z wykresów i tabel.

### **Ocena bardzo dobra (5)**

Uczeń musi wykazać się nie tylko dużą wiedzą, lecz także zrozumieniem procesów historycznych; powinien również samodzielnie wyciągać wnioski, ujmować treści historyczne w związku przyczynowo-skutkowe, krytycznie odnosić się do wydarzeń z przeszłości oraz porównywać epoki i okresy.

### **Ocena celująca (6)**

Uczeń wykazuje się rozległą wiedzę historyczną, świadczącą o uzdolnieniach humanistycznych, ponadto wykazuje szczególne zainteresowanie przedmiotem. Osiąga sukcesy w konkursach szkolnych i pozaszkolnych (np. w olimpiadach historycznych). Bierze czynny udział w życiu szkoły, wykazuje się aktywną i prospołeczną postawą, np. pomagając słabszym koleżankom i kolegom w nauce.

## **4. Oceniane formy aktywności i przypisywane im wagi.**

Prace pisemne – sprawdziany, prace klasowe:

- a) wartość oceny – 60%,
- b) ocena zależy od wyboru zadań z danego poziomu wymagań oraz ilości uzyskanych punktów,
- c) w pracy pisemnej uwzględnia się samodzielność, umiejętność wykorzystania różnych źródeł wiedzy, umiejętność łączenia różnych wiadomości i umiejętności,
- d) sprawdzian jest zapowiadany z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem i poprzedzony lekcją powtórzeniową,
- e) ilość sprawdzianów w semestrze:
  - przy 1 godzinie lekcyjnej przynajmniej 1,
  - przy 2 godzinach lekcyjnych przynajmniej 2.

Wypowiedzi ustne – odpowiedzi:

- a) wartość oceny – 20 %
- b) wyrywkowe sprawdzanie obejmuje wiadomości z trzech ostatnich lekcji,
- c) ocena jest zależna od stopnia opanowania wiadomości z danego poziomu wymagań,
- d) w odpowiedzi uwzględnia się poprawność merytoryczną, umiejętność uzasadniania, budowania wypowiedzi, argumentowania,
- e) uczeń odpowiada przynajmniej 1 raz w ciągu semestru.

Aktywność na lekcji – zgłaszanie się:

- a) wartość oceny – 10 %,

- b) w ocenie bierze się pod uwagę systematyczny udział w zajęciach, np. zainteresowanie tematem, zgłaszanie się z poprawnymi odpowiedziami,  
 c) w zależności od wartości odpowiedzi od 2 do 5 plusów dają ocenę bardzo dobrą lub celującą.

Inne metody – praca w grupie, referaty, wykonanie pomocy dydaktycznej:

- w zależności od potrzeb lekcyjnych i inwencji uczniów oraz wskazówek nauczyciela mogą być wstawiane dodatkowe oceny.

W dzienniku elektronicznym waga ocen jest następująca.

- sprawdzian – 4 (SPR)
- poprawa sprawdzianu – 4 (POP)
- kartkówka – 2 (KAR)
- odpowiedź ustna – 2 (ODP)
- aktywność – 1 (AKT)
- sprawdzanie zeszytu – 1 (ZES)
- diagnoza wiedzy – 0 (DGN)

## **5. Zasady sprawdzania i oceniania postępów ucznia.**

<b>Ocena</b>	<b>Poziom procentowy</b>
niedostateczny	0% - 30%
dopuszczający	31% - 50 %
dostateczny	51% - 70 %
dobry	71% - 90 %
bardzo dobry	91% - 99%
celujący	100%

Przedmiotem oceny jest:

- a) wiedza merytoryczna,
- b) umiejętności kluczowe z punktu widzenia przedmiotowego,
- c) sposób uczestniczenia w zajęciach.

Oceny cząstkowe bieżące ustala się według skali zgodnej z Wewnątrzszkolnym Systemem Oceniania tzn.

Celujący cel 6  
 Bardzo dobry bdb 5  
 Dobry db 4  
 Dostateczny dst 3  
 Dopuszczający dp 2  
 Niedostateczny ndst. 1

1. Uczeń jest zobowiązany do systematycznego prowadzenia zeszytów przedmiotowych oraz przynoszenia na lekcję potrzebnych materiałów dydaktycznych.
2. Uczeń może zgłosić przed lekcją nie przygotowanie do zajęć:
  - a) w przypadku 1 godziny w tygodniu 1 raz bez konsekwencji (tzw. kropka),
  - b) w przypadku 2 godzin w tygodniu 2 razy bez konsekwencji (tzw. kropka),
  - c) każda kolejna kropka oznacza sprawdzenie wiedzy ucznia z ostatnich trzech lekcji.
3. Uczeń zainteresowany i aktywny na lekcji otrzymuje do dziennika znak +. Od dwóch do pięciu znaków oznacza ocenę bardzo dobrą lub celującą. W przypadku braku pracy na lekcji otrzymuje znak -. W przypadku dwóch znaków jest wystawiana ocena niedostateczna.
4. W przypadku 1 godziny w tygodniu każdy uczeń musi mieć wystawione przynajmniej 3 oceny cząstkowe w semestrze z przedmiotu.
5. W przypadku 2 godzin w tygodniu każdy uczeń musi mieć wystawione minimum 4 oceny cząstkowe w semestrze z przedmiotu.

## **6. Zasady zaliczania obowiązkowych form aktywności w przypadku nieobecności.**

1. Uczeń usprawiedliwiony po długotrwałej nieobecności np. z powodów chorobowych ma dwa tygodnie na zaliczenie pracy pisemnej.
2. Uczeń usprawiedliwiony, który nie był w szkole do trzech dni, ma tydzień na zaliczenie pracy pisemnej.
3. Jeżeli uczniowie wymienieni w punktach 1 i 2 nie stawiają się w wymaganych terminach do nauczyciela to ten zarządza napisanie przez nich pracy pisemnej na pierwszej lekcji, gdy się pojawią na niej.
4. Uczeń nieusprawiedliwiony zalicza prace pisemną w ciągu tygodnia od daty jej napisania przez klasę, jeśli tego nie uczyni to nauczyciel zarządza jej napisanie na pierwszej lekcji, na której uczeń się stawi.

## **7. Zasady poprawiania ocen.**

1. Z każdej formy sprawdzania wiadomości i umiejętności nauczyciel wystawia jedną ocenę. Ocena jest informacją dla ucznia, nauczyciela, rodziców w jakim stopniu uczeń opanował dany materiał nauczania.
2. Uczeń ma prawo do poprawy każdej oceny. Sposób poprawy ustala z nauczycielem.
3. Uczniowie poprawiają prace pisemne w terminie do dwóch tygodni od otrzymania oceny.
4. Uczeń ma prawo do wykorzystania różnorodnych form aktywności w celu poprawienia oceny.

## **8. Sposób ustalania ocen bieżących oraz klasyfikacji śródrocznej i końcoworocznej.**

1. Uczniowie oceniani są według skali określonej w przepisach ogólnych Wewnątrzszkolnego Systemu Oceniania z uwzględnieniem wagi każdej formy aktywności ucznia.
2. Oceny klasyfikacji śródrocznej i końcoworocznej ustala się według skali zgodnej z Wewnątrzszkolnym Systemem Oceniania tzn.

Celujący	cel	6
Bardzo dobry	bdb	5
Dobry	db	4
Dostateczny	dst	3
Dopuszczający	dp	2
Niedostateczny	ndst.	1

W klasyfikacji końcoworocznej lub śródrocznej uczeń nie może uzyskać oceny niższej niż:

- dopuszczająca jeśli uzyska średnią ocen bieżących wyższą niż 1,8;
- dostateczna jeśli uzyska średnią ocen bieżących wyższą niż 2,7;
- dobra jeśli uzyska średnią ocen bieżących wyższą niż 3,7;
- bardzo dobra jeśli uzyska średnią ocen bieżących wyższą niż 4,7;
- celująca jeśli uzyska średnią ocen bieżących wyższą niż 5,6.

Ocena dopuszczająca może uwzględniać aspekt społeczno – wychowawczy

## **9. Zasady współpracy z uczniami, rodzicami, pedagogiem i wychowawcą.**

1. Oceny w e - dzienniku.
2. Krótka recenzja prac pisemnych.
3. Udostępnienie rodzicom prac klasowych i sprawdzianów. Jednak jeśli uczeń nie odda tych prac na kolejną lekcję, nie będzie już więcej możliwości zabierania prac do domów, tylko będą one udostępniane rodzicom w szkole.
4. Indywidualne rozmowy z rodzicami uczniów i informacja o:
  - a) uzyskanych stopniach,
  - b) osiągnięciach i postępach,
  - c) trudnościach i niedociągnięciach np. nieodrabianie zadań domowych, niska aktywność na lekcjach, trudności z koncentracją,
  - d) zachowanie na lekcji, wskazanie konkretnych przykładów pozytywnych i negatywnych zachowań.
5. Nauczyciel:

- a) wystawia oceny jawne, z uwzględnieniem zasad RODO,
- b) przekazuje uczniowi uzasadnienie każdej oceny,
- c) motywuje ucznia do dalszej pracy.

#### 6. Rodzice:

- a) otrzymują informacje o postępach ucznia w rozmowach indywidualnych,
- b) otrzymują wskazówki do pracy z uczniem,
- c) są zobowiązani do śledzenia postępów uczniów i podpisywania ocen z prac pisemnych.

#### 7. Pedagog i wychowawca:

- otrzymuje od nauczyciela informację ustną lub pisemną (uwagi w zeszycie uwag) o zauważonych sytuacjach problemowych wymagających jego interwencji.

### **10. Obniżenie wymagań edukacyjnych.**

1. Nauczyciel na podstawie pisemnej opinii lub orzeczenia poradni psychologiczno – pedagogicznej obniża wymagania edukacyjne w stosunku do uczniów, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się lub deficyty rozwojowe.
2. Nauczyciel wraz z wychowawcą, pedagogiem i innymi nauczycielami danego zespołu klasowego ustalają formy pracy z uczniem, tzw. KIPU lub IPET.
3. Szczegółowe formy dostosowania znajdują się w oddzielnych załącznikach wykonanych dla poszczególnych uczniów.

### **11. Tryb odwoływania się od oceny semestralnej i końcoworocznej.**

Tryb odwołania się od oceny semestralnej i końcoworocznej jest zgodny z Wewnątrzszkolnym Systemem Oceniania uczniów.

Zgodnie z nim uczeń ma siedem dni od wystawienia oceny na odwołanie się od niej, jeżeli została ona wystawiona niezgodnie z procedurą.

# Przedmiotowe zasady oceniania z wiedzy o społeczeństwie

## 1. Nauczyciele uczący:

Michał Pęski; Jan Czechowski.

## 2. Klasy objęte systemem oceniania.

Szkoła podstawowa: VIII a; VIII b; VIII c.

## 3. Wymagania edukacyjne na poszczególne oceny.

### Ocena: celujący (6)

Uczeń wykazuje się wiedzą i umiejętnościami na stopień bardzo dobry, ale ponadto dysponuje wiedzą wykraczającą poza treści obowiązkowe. Osiąga sukcesy w konkursach szkolnych i pozaszkolnych np. w olimpiadach historycznych. Bierze czynny udział w życiu szkoły, realizuje projekty edukacyjne, wykazuje się aktywną i prospołeczną postawą, np. pomagając słabszym koleżankom i kolegom w nauce lub jest aktywnym członkiem organizacji publicznej.

### Ocena: bardzo dobry (5)

Uczeń samodzielnie wyjaśnia najważniejsze terminy i zagadnienia, a także prezentuje wątki poboczne omówionych tematów – opanował więc zakres wiedzy i umiejętności przewidzianych w danej klasie. Formułuje własne i wnioski oraz potrafi przekonująco uzasadnić swoje zdanie. Logicznie kojarzy fakty. Posługuje się bogatym i poprawnym językiem, słowa artykułuje w sposób wyraźny. Dbą o styl wystąpienia. Aktywnie współpracuje z grupą, zachęca inne osoby do aktywności oraz troszczy się o dobrą jakość efektów pracy drużyny. Wykazuje inicjatywę, nie będąc zachęcany przez nauczyciela. Bierze aktywny udział w życiu klasy.

### Ocena: dobry (4)

Uczeń samodzielnie wyjaśnia najważniejsze terminy i zagadnienia oraz wykonuje zadania złożone. Potrafi kojarzyć fakty, formułować własne opinie i wnioski. Dbą o styl wystąpienia. Z zaangażowaniem pracuje w grupie i zachęca inne osoby do aktywności. Często sam zgłasza się do odpowiedzi.

### Ocena: dostateczny (3)

Uczeń potrafi z pomocą nauczyciela wyjaśnić najważniejsze terminy i zagadnienia oraz wykonać typowe zadania o średnim stopniu trudności. Potrafi kojarzyć niektóre fakty. Nie popełnia zbyt często błędów składniowych ani językowych. Aktywnie współpracuje z grupą, czasami sam się zgłasza.

### **Ocena: dopuszczający (2)**

Uczeń potrafi z pomocą nauczyciela wyjaśnić niektóre z terminów i zagadnień omówionych na lekcjach oraz wykonać najprostsze zadania. Nie potrafi kojarzyć faktów. Posługuje się ubogim słownictwem. Popełnia liczne błędy językowe i składniowe. Nie unika współpracy z grupą, ale nie wykazuje się własną inicjatywą. Uaktywnia się tylko na wyraźne polecenie nauczyciela.

### **Ocena: niedostateczny (1)**

Uczeń nie potrafi wyjaśnić najważniejszych terminów ani zagadnień omówionych na lekcjach, nie jest w stanie wykonać najprostszych zadań, nawet z pomocą nauczyciela. Nie interesuje się tematyką zajęć oraz nie współpracuje z grupą.

## **4. Oceniane formy aktywności i przypisywane im wagi.**

### Prace pisemne – sprawdziany, prace klasowe:

- a) wartość oceny – 60%,
- b) ocena zależy od wyboru zadań z danego poziomu wymagań oraz ilości uzyskanych punktów,
- c) w pracy pisemnej uwzględnia się samodzielność, umiejętność wykorzystania różnych źródeł wiedzy, umiejętność łączenia różnych wiadomości i umiejętności,
- d) sprawdzian jest zapowiedziany z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem i poprzedzony lekcją powtórzeniową,
- e) ilość sprawdzianów w semestrze:  
- przy 1 godzinie lekcyjnej przynajmniej 1.

### Wypowiedzi ustne – odpowiedzi:

- a) wartość oceny – 20 %
- b) wyrywkowe sprawdzanie obejmuje wiadomości z trzech ostatnich lekcji,
- c) ocena jest zależna od stopnia opanowania wiadomości z danego poziomu wymagań,
- d) w odpowiedzi uwzględnia się poprawność merytoryczną, umiejętność uzasadniania, budowania wypowiedzi, argumentowania,
- e) uczeń odpowiada przynajmniej 1 raz w ciągu semestru.

### Aktywność na lekcji – zgłaszanie się:

- a) wartość oceny – 10 %,



- b) w ocenie bierze się pod uwagę systematyczny udział w zajęciach, np. zainteresowanie tematem, zgłaszanie się z poprawnymi odpowiedziami,  
 c) w zależności od wartości odpowiedzi od 2 do 3 plusów dają ocenę bardzo dobrą lub celującą.

Inne metody – praca w grupie, referaty, wykonanie pomocy dydaktycznej:

- w zależności od potrzeb lecyjnych i inwencji uczniów oraz wskazówek nauczyciela mogą być wstawiane dodatkowe oceny.

W dzienniku elektronicznym waga ocen będzie następująca.

- sprawdzian – 4 (SPR)
- poprawa sprawdzianu – 4 (POP)
- projekt edukacyjny – 4 (PED)
- kartkówka – 2 (KAR)
- odpowiedź ustna – 2 (ODP)
- aktywność – 1 (AKT)
- sprawdzanie zeszytu – 1 (ZES)

### **5. Zasady sprawdzania i oceniania postępów ucznia.**

<b>Ocena</b>	<b>Poziom procentowy</b>
niedostateczny	0% - 30%
dopuszczający	31% - 50 %
dostateczny	51% - 70 %
dobry	71% - 90 %
bardzo dobry	91% - 99%
celujący	100%

Przedmiotem oceny jest:

- a) wiedza merytoryczna,
- b) umiejętności kluczowe z punktu widzenia przedmiotowego,
- c) sposób uczestniczenia w zajęciach.

Oceny cząstkowe bieżące ustala się według skali zgodnej z Wewnątrzszkolnym Systemem Oceniania tzn.

Celujący cel 6  
 Bardzo dobry bdb 5  
 Dobry db 4  
 Dostateczny dst 3

Dopuszczający dp 2  
Niedostateczny ndst. 1

1. Uczeń jest zobowiązany do systematycznego prowadzenia zeszytów przedmiotowych oraz przynoszenia na lekcję potrzebnych materiałów dydaktycznych.
2. Uczeń może zgłosić przed lekcją nie przygotowanie do zajęć:
  - a) w przypadku 2 godzin w tygodniu 2 razy bez konsekwencji (tzw. kropka),
  - b) każda kolejna kropka oznacza sprawdzenie wiedzy ucznia z ostatnich trzech lekcji.
3. Uczeń zainteresowany i aktywny na lekcji otrzymuje do dziennika znak +. Przy dwóch lub trzech znakach otrzymuję ocenę bardzo dobrą lub celującą. W przypadku braku pracy na lekcji otrzymuje znak -. W przypadku dwóch znaków jest wystawiana ocena niedostateczna.
4. W przypadku 2 godzin w tygodniu każdy uczeń musi mieć wystawione minimum 4 oceny cząstkowe w semestrze z przedmiotu.

**6. Zasady zaliczania obowiązkowych form aktywności w przypadku nieobecności.**

1. Uczeń usprawiedliwiony po długotrwałej nieobecności np. z powodów chorobowych ma dwa tygodnie na zaliczenie pracy pisemnej.
2. Uczeń usprawiedliwiony, który nie był w szkole do trzech dni, ma tydzień na zaliczenie pracy pisemnej.
3. Jeżeli uczniowie wymienieni w punktach 1 i 2 nie stawiają się w wymaganych terminach do nauczyciela to ten zarządza napisanie przez nich pracy pisemnej na pierwszej lekcji, gdy się pojawią na niej.
4. Uczeń nieusprawiedliwiony zalicza prace pisemną w ciągu tygodnia od daty jej napisania przez klasę, jeśli tego nie uczyni to nauczyciel zarządza jej napisanie na pierwszej lekcji, na której uczeń się stawi.

**7. Zasady poprawiania ocen.**

1. Z każdej formy sprawdzania wiadomości i umiejętności nauczyciel wystawia jedną ocenę. Ocena jest informacją dla ucznia, nauczyciela, rodziców w jakim stopniu uczeń opanował dany materiał nauczania.
2. Uczeń ma prawo do poprawy każdej oceny. Sposób poprawy ustala z nauczycielem.
3. Uczniowie poprawiają prace pisemne w terminie do dwóch tygodni od otrzymania oceny.
4. Uczeń ma prawo do wykorzystania różnorodnych form aktywności w celu poprawienia oceny.

## **8. Sposób ustalania ocen bieżących oraz klasyfikacji śródrocznej i końcoworocznej.**

1. Uczniowie oceniani są według skali określonej w przepisach ogólnych Wewnątrzszkolnego Systemu Oceniania z uwzględnieniem wagi każdej formy aktywności ucznia.
2. Oceny klasyfikacji śródrocznej i końcoworocznej ustala się według skali zgodnej z Wewnątrzszkolnym Systemem Oceniania tzn.

Celujący	cel	6
Bardzo dobry	bdb	5
Dobry	db	4
Dostateczny	dst	3
Dopuszczający	dp	2
Niedostateczny	ndst.	1

W klasyfikacji końcoworocznej lub śródrocznej uczeń nie może uzyskać oceny niższej niż:

- dopuszczająca jeśli uzyska średnią ocen bieżących wyższą niż 1,8;
- dostateczna jeśli uzyska średnią ocen bieżących wyższą niż 2,7;
- dobra jeśli uzyska średnią ocen bieżących wyższą niż 3,7;
- bardzo dobra jeśli uzyska średnią ocen bieżących wyższą niż 4,7;
- celująca jeśli uzyska średnią ocen bieżących wyższą niż 5,6.

Ocena dopuszczająca może uwzględniać aspekt społeczno – wychowawczy.

## **9. Zasady współpracy z uczniami, rodzicami, pedagogiem i wychowawcą.**

1. Oceny w e - dzienniku.
2. Krótka recenzja prac pisemnych.
3. Udostępnienie rodzicom prac klasowych i sprawdzianów do domów. Jednak jeśli uczeń nie odda ich na kolejną lekcję, już więcej nie będzie udostępniania do domów, tylko na terenie szkoły.
4. Indywidualne rozmowy z rodzicami uczniów i informacja o:
  - a) uzyskanych stopniach,
  - b) osiągnięciach i postępach,
  - c) trudnościach i niedociągnięciach np. nieodrabianie zadań domowych, niska aktywność na lekcjach, trudności z koncentracją,
  - d) zachowanie na lekcji, wskazanie konkretnych przykładów pozytywnych i negatywnych zachowań.
5. Nauczyciel:

- a) wystawia oceny jawne, z uwzględnieniem przepisów RODO,
- b) przekazuje uczniowi uzasadnienie każdej oceny,
- c) motywuje ucznia do dalszej pracy.

#### 6. Rodzice:

- a) otrzymują informacje o postępach ucznia w rozmowach indywidualnych,
- b) otrzymują wskazówki do pracy z uczniem,
- c) są zobowiązani do śledzenia postępów uczniów i podpisywania ocen z prac pisemnych.

#### 7. Pedagog i wychowawca:

- otrzymuje od nauczyciela informację ustną lub pisemną (uwagi w zeszycie uwag) o zauważonych sytuacjach problemowych wymagających jego interwencji.

### **10. Obniżenie wymagań edukacyjnych.**

1. Nauczyciel na podstawie pisemnej opinii lub orzeczenia poradni psychologiczno – pedagogicznej obniża wymagania edukacyjne w stosunku do uczniów, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się lub deficyty rozwojowe.
2. Nauczyciel wraz z wychowawcą, pedagogiem i innymi nauczycielami danego zespołu klasowego ustalają formy pracy z uczniem, tzw. KIPU lub IPET.
3. Szczegółowe formy dostosowania znajdują się w oddzielnych załącznikach wykonanych dla poszczególnych uczniów.

### **11. Tryb odwoływania się od oceny semestralnej i końcoworocznej.**

Tryb odwołania się od oceny semestralnej i końcoworocznej jest zgodny z Wewnątrzszkolnym Systemem Oceniania uczniów.

Zgodnie z nim uczeń ma siedem dni od wystawienia oceny na odwołanie się od niej, jeżeli została ona wystawiona niezgodnie z procedurą.