Szkoła Podstawowa nr 2
im. Jana Pawła II w Czersku
ul. Kościuszki 6, 89-650 Czersk
tel. 52 398 4233, fax 52 398 92 35
REGON: 771601567

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych uczniów i ich rodziców / opiekunów prawnych w Szkole Podstawowej nr 2 im. Jana Pawła II w Czersku

Zgodnie z art. 13 i/lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (t.j. Dz.U.UE.L.2016.119.1 ze zm.), zwanego „RODO", Administrator Danych Osobowych informujemy, że:

1) Administratorem danych osobowych uczniów naszej Szkoły oraz ich rodziców/opiekunów prawnych jest Szkoła Podstawowa nr 2 im. Jana Pawła II w Czersku, będąca jednostką organizacyjną Gminy Czersk i reprezentowana przez Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 2 (SP 2) w Czersku. Kontakt: 89-650 Czersk, ul. Kościuszki 6, e-mail: czersksp@poczta.onet.pl, tel. 52 398 42 33.
2) Udostępnienie przez Państwa danych osobowych dzieci, którzy będą lub są uczniami SP 2 w Czersku oraz ich rodziców/opiekunów prawnych jest wymogiem ustawowym określonym przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe i każdy opiekun prawny dziecka/ucznia zobowiązany jest do podania tych danych dla potrzeb wypełnienia obowiązku edukacyjnego. Udostępnienie danych osobowych jest obowiązkowe w sytuacji, gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowią przepisy prawa. Odmowa ich podania uniemożliwia prawidłową realizację i wypełnienie obowiązków prawnych nałożonych na Administratora danych. Udostępnienie danych osobowych niewymaganych przepisami prawa jest dobrowolne i wymaga wyrażenia zgody.
3) Dane osobowe osób działających w imieniu rodziców/opiekunów prawnych udostępniane są dobrowolnie, jednakże w przypadku braku podania tych danych osoba ta, nie będzie mogła działać w imieniu opiekuna prawnego, art. odebrać dziecka ze szkoły. Administrator danych będzie przetwarzał dane osobowe osób działających w imieniu rodziców/opiekunów prawnych w oparciu o wyrażoną przez nich zgodę, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO. Wyrażoną zgodę można odwołać w dowolnym czasie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem (*zgodnie z uwarunkowaniami określonymi w art. 7 RODO*).
4) Dane osobowe uczniów oraz ich rodziców/opiekunów prawnych przetwarzane będą przede wszystkim w celach:
   a) wypełnienia obowiązków publicznych nałożonych na Administratora przepisami prawa
      - jest to przede wszystkim realizacja zadań oświatowych, dydaktycznych i wychowawczych,
      - zagwarantowania dziecku bezpieczeństwa
      - wypełniania obowiązku dotyczącego uzupełniania i prowadzenia dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej;
   b) ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami
   c) wypełnienia obowiązku archiwizacji dokumentów.
5) Udostępnione dane osobowe uczniów i ich rodziców/opiekunów prawnych będą przetwarzane m.in. zgodnie z:
   a) art. 6 ust. 1 lit. c) RODO –*przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze*– w związku z m.in. przepisami:
      - ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe,
      - ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty,
      - ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r.o systemie informacji oświatowej,
      - ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
      - ustawy z 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach,
      - ➢ oraz rozporządzeń wykonawczych do ww. ustaw.
   b) art. 6 ust. 1 lit. a) RODO [i art. 9 ust. 2 lit. a) RODO] –*osoba, której dane dotyczą wyraziła*

zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów – dotyczy danych osobowych niewymaganych przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe,

c) art. 9 ust. 2 lit. c) RODO – *przetwarzanie jest niezbędne do ochrony żywotnych interesów osoby, której dane dotyczą, lub innej osoby fizycznej, a osoba, której dane dotyczą, jest fizycznie lub prawnie niezdolna do wyrażenia zgody*– w związku z przetwarzaniem zgodnym z art. 6 ust. 1 lit. c) RODO,

d) art. 9 ust. 2 lit. g) RODO –*przetwarzanie jest niezbędne ze względów związanych z ważnym interesem publicznym* –w związku z przetwarzaniem zgodnym z art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.

6) W związku z prowadzonym monitoringiem na terenie siedziby Administratora i/lub jej otoczenia wizerunek rodziców/opiekunów prawnych i uczniów przetwarzany jest przez Administratora w celu zapewnienia bezpieczeństwa osób, informacji i mienia w siedzibie placówki i jej otoczeniu zgodnie z art. 108 a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.
7) Odbiorcami udostępnionych danych osobowych uczniów oraz ich rodziców/opiekunów prawnych mogą być upoważnieni pracownicy Administratora Danych, podmioty uprawnione do uzyskania takich danych osobowych na podstawie przepisów prawa, organizator i/lub operator przewozu dzieci/uczniów do/ze szkoły oraz inne podmioty, które przetwarzają dane osobowe na podstawie stosownych umów zawartych z Gminą Czersk lub/i z SP 2 w Czersku.
8) Udostępnione dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji przez Administratora Danych, w tym profilowaniu i nie będą przekazywane do państw poza Europejskim Obszarem Gospodarczym lub do organizacji międzynarodowej.
9) Udostępnione dane osobowe przechowywane będą przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym dziecko korzysta z edukacji w SP 2 w Czersku. Okres przechowywania danych będzie każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora Danych. Ponadto, okres przechowywania danych będzie przedłużony na okres zgodny z terminami archiwizacji określonymi przez przepisy szczególne. Standardowo dokumenty przechowywane są od 5 do 50 lat - okres przechowywania dokumentacji jest uzależniony od typu dokumentacji.
10) Rodzicom/Opiekunom prawnym dzieci/uczniów SP 2 w Czersku, przysługują prawa:
    a) Wycofania zgody na przetwarzanie danych przetwarzanych na podstawie udzielonej zgody (zgodnie z uwarunkowaniami określonymi w art. 7 RODO) - wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem,
    b) dostępu do danych, które dotyczą danej osoby oraz otrzymania ich kopii (zgodnie z uwarunkowaniami określonymi w art. 15 RODO),
    c) sprostowania (poprawiania) danych (zgodnie z uwarunkowaniami określonymi w art. 16 RODO),
    d) usunięcia danych (zgodnie z uwarunkowaniami określonymi w art. 17 RODO),
    e) do ograniczenia przetwarzania danych (zgodnie z uwarunkowaniami określonymi w art. 18 RODO),
    f) do przenoszenia danych (zgodnie z uwarunkowaniami określonymi w art. 20 RODO),
    g) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych (zgodnie z uwarunkowaniami określonymi w art. 21 RODO), wniesienia skargi do organu nadzorczego, o którym mowa w art. 4 pkt 21 RODO, t. j. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie.
11) W sprawach z zakresu przetwarzania i ochrony danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych na adres e-mail: iod@czersk.pl lub korespondencyjnie na adres: Inspektor Ochrony Danych Urząd Miejski w Czersku, 89-650 Czersk, ul. Kościuszki 27.
12) Administrator danych osobowych stara się zapewnić odpowiednie bezpieczeństwo danych osobowych, w tym ochronę przed niedozwolonym lub niezgodnym z prawem ich przetwarzaniem (zgodnie z art. 5 RODO) oraz zapobiega przed ich przypadkową utratą, zniszczeniem lub uszkodzeniem, wykorzystując odpowiednie środki techniczne i organizacyjne (zgodnie z art. 32 RODO).