

Zarządzenie Nr 1/2019
Dyrektora
Szkoły Podstawowej nr 2 im. Jana Pawła II w Czersku
z dnia 28 lutego 2019 roku

w sprawie wprowadzenia regulaminu określającego zasady i kryteria naboru
dzieci do oddziałów klas pierwszych Szkoły Podstawowej nr 2 im. Jana Pawła II
w Czersku

Na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz.2572 z późn. zm.),
- 2) ustawy z dnia 6 grudnia 2013 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2014r poz.7),
- 3) ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe z późniejszymi zmianami (Dz. U. z 2017 poz. 59),
- 4) rozporządzenia MEN z dnia 4 października 2001 w sprawie przyjmowania osób nie będących obywatelami polskimi do publicznych przedszkoli, szkół i zakładów kształcenia nauczycieli (Dz.U. z 2001 r. Nr 131, poz.1458),
- 5) rozporządzenia MENiS z dnia 20 lutego 2004 roku w sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów do szkół publicznych oraz przechodzenia z jednych typów szkół do innych (Dz. U. z 2004 r. Nr 26, poz.232 z późn. zm.),
- 6) Statutu Szkoły Podstawowej nr 2 im. Jana Pawła II w Czersku

wprowadzam

Regulamin określający zasady i kryteria naboru dzieci do oddziałów klas pierwszych
Szkoły Podstawowej nr 2 im. Jana Pawła II w Czersku

§1. Termin rekrutacji

1. Nabór do klasy pierwszej prowadzony jest w terminie od 3 marca 2019r. do 31 marca 2019 r.
2. O terminie, o którym mowa w ust. 1, rodzice zostaną poinformowani na stronie internetowej szkoły.

§ 2. Obowiązek szkolny

1. W klasie pierwszej obowiązkiem szkolnym objęte są dzieci od 7 roku życia.
2. Dzieci 6-letnie mogą rozpocząć spełnianie obowiązku szkolnego na wniosek rodziców/ prawnych opiekunów, jeśli realizowały roczne obowiązkowe

- przygotowanie przedszkolne w roku poprzedzającym rozpoczęcie nauki w klasie pierwszej i wykazują dojrzałość psychofizyczną do podjęcia nauki szkolnej.
3. Dzieci 6-letnie, które w roku poprzedzającym rozpoczęcie nauki nie korzystały z wychowania przedszkolnego, mogą rozpocząć naukę w szkole podstawowej, ale tylko w przypadku uzyskania opinii Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej o gotowości do rozpoczęcia nauki w klasie pierwszej szkoły podstawowej.

§ 3. Zasady rekrutacji

1. Do klasy pierwszej przyjmuje się z urzędu dzieci zamieszkałe w obwodzie szkoły.
2. Zgłoszenie dziecka do klasy pierwszej wypełniają rodzice/ prawni opiekunowie dziecka i w terminie od 1 marca do ostatniego dnia marca każdego roku, składają w sekretariacie szkoły.
3. Wzór zgłoszenia stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
4. Zgłoszenie o przyjęcie dziecka do klasy pierwszej może być złożone do nie więcej niż trzech wybranych publicznych szkół.
5. Na wniosek rodziców/ prawnych opiekunów dziecko zamieszkałe poza obwodem szkoły może zostać przyjęte do klasy pierwszej po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego jedynie w przypadku, gdy szkoła dysponuje wolnymi miejscami.
6. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.
7. Decyzję o przyjęciu ucznia do szkoły podejmuje dyrektor szkoły.
8. W przypadku, gdy liczba wniosków rodziców/ prawnych opiekunów o przyjęcie do szkoły dziecka zamieszkałego poza obwodem szkoły jest większa niż liczba wolnych miejsc, którymi dysponuje szkoła, dzieci przyjmowane są z uwzględnieniem następujących kryteriów ustawowych:
 - a) niepełnosprawność kandydata (zaświadczenie)
 - b) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata (zaświadczenie)
 - c) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata (zaświadczenie)
 - d) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata (zaświadczenie)
 - e) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą (zaświadczenie)
9. Kryteriom, o których mowa w §3 ust. 8, przyznaje się jednakową wartość: 0 lub 1 pkt.
10. W celu zapewnienia jak najpełniejszej realizacji potrzeb dziecka i jego rodziny w zakresie edukacji szkolnej, ustala się następujące dodatkowe kryteria przyjęć do klasy pierwszej Szkoły Podstawowej nr 2 im. Jana Pawła II w Czersku:
 - a) wielodzietność rodziny kandydata (załącznik nr 3)

b) realizowanie obowiązku szkolnego przez rodzeństwo kandydata w Szkole Podstawowej nr 2 im. J. P. II w Czersku

11. Za spełnienie kryterium, o którym mowa w § 3 ust. 10 a przyznaje się 3 pkt.
12. Za spełnienie kryterium, o którym mowa w § 3 ust. 10 b przyznaje się 1 pkt.
13. W sprawie rekrutacji dzieci zamieszkałych poza obwodem szkoły oraz przydziału dzieci przyjętych do określonych oddziałów klasowych decyzje podejmuje komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły.
14. W skład komisji rekrutacyjnej wchodzi następujące osoby:
 - a) wicedyrektor szkoły
 - b) dwóch przedstawicieli rady pedagogicznej.
15. Przewodniczącą komisji rekrutacyjnej wyznacza dyrektor.
16. Do zadań komisji rekrutacyjnej należy w szczególności:
 - 1) ocena i weryfikacja wniosków o przyjęcie dziecka do klasy pierwszej,
 - 2) ustalenie wyników postępowania rekrutacyjnego i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i nie zakwalifikowanych,
 - 3) ustalenie i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych (lista zawiera imiona i nazwiska kandydatów oraz przydział do oddziałów klasowych dokonany wg zasad przydziału do oddziałów klasowych),
 - 4) sporządzenie protokołu postępowania rekrutacyjnego.
17. Zgodnie z terminem określonym w harmonogramie postępowania rekrutacyjnego (załącznik nr 5) podaje się do publicznej wiadomości wyniki postępowania rekrutacyjnego.
18. W widocznym miejscu w siedzibie szkoły zgodnie z harmonogramem postępowania rekrutacyjnego (załącznik nr 4) umieszczone zostaną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych, informacje o zakwalifikowaniu albo niezakwalifikowaniu kandydata do klasy pierwszej oraz przydziale uczniów do poszczególnych klas od 1 września.
19. Listy zawierają imiona i nazwiska uczniów w kolejności alfabetycznej.
20. Zgodnie z terminem określonym w harmonogramie postępowania rekrutacyjnego (załącznik nr 5) rodzic kandydata potwierdza w postaci pisemnego oświadczenia wolę przyjęcia dziecka do klasy pierwszej Szkoły Podstawowej nr 2 im. Jana Pawła II w Czersku (załącznik nr 5).
21. O przyjęciu dziecka do klasy pierwszej w trakcie roku szkolnego decyduje dyrektor.

§ 4. Zasady przydziału do oddziałów klasowych

1. Do poszczególnych klas, w miarę możliwości, przydziela się jednakową liczbę uczniów stosując zasadę koedukacyjności – równomiernego podziału na dziewczynki i chłopców. O przydziale do zespołu klasowego może decydować rejon zamieszkania oraz indywidualne potrzeby ucznia i jego bliskich.

§ 5. Dzieci nie będące obywatelami polskimi

1. Dzieci nie będące obywatelami polskimi przyjmowane są do szkoły na warunkach i w trybie dotyczącym obywateli polskich.

§ 6. Odroczenia

1. W przypadkach uzasadnionych ważnymi przyczynami rozpoczęcie spełniania przez dziecko obowiązku szkolnego może zostać odroczone.
2. Decyzję w sprawie odroczenia podejmuje dyrektor szkoły, w obwodzie której dziecko mieszka.
3. W celu podjęcia decyzji dyrektor szkoły zasięga opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej.

§ 7. Harmonogram postępowania rekrutacyjnego

1. Harmonogram postępowania rekrutacyjnego stanowi załącznik nr 4 niniejszego regulaminu.

§ 8. Przepisy końcowe

1. Rodzice mają prawo w terminie ujętym w harmonogramie (załącznik nr 4) wystąpić z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka. W konsekwencji wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminach określonych w ustawie oraz harmonogramie postępowania rekrutacyjnego.
2. Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorowi szkoły.
3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia, z mocą obowiązującą od 28 lutego 2019 r.

Załącznikami do regulaminu są:

- Załącznik nr 1 – zgłoszenie dziecka do klasy pierwszej obwodowej szkoły podstawowej
- Załącznik nr 2 – wniosek o przyjęcie dziecka zamieszkałego poza obwodem szkoły do klasy pierwszej szkoły podstawowej
- Załącznik nr 3 – oświadczenie, iż dziecko jest członkiem rodziny wielodzietnej
- Załącznik nr 4 – harmonogram postępowania rekrutacyjnego
- Załącznik nr 5 – potwierdzenie woli przyjęcia ucznia

Wszystko wypełniamy drukowanymi literami

Załącznik nr 1
Szkoła Podstawowa nr 2
im. Jana Pawła II w Czersku
ul. Kościuszki 6
89- 650 Czersk

ZGŁOSZENIE
do obwodowej szkoły podstawowej
na rok szkolny/.....

Proszę o przyjęcie dziecka do klasy pierwszej

Szkoły Podstawowej nr 2 im. Jana Pawła II w Czersku

DANE OSOBOWE DZIECKA

1	Imię/imiona i nazwisko dziecka										
2	Data i miejsce urodzenia dziecka*										
3	PESEL dziecka**										
4	Imię/imiona i nazwiska rodziców/prawnych opiekunów dziecka	matki									
		ojca									
5	Adres zamieszkania rodziców/ prawnych opiekunów dziecka										
6	Adres zameldowania dziecka										
7	Dane kontaktowe rodziców/prawnych opiekunów dziecka	matki	telefon kontaktowy								
			adres poczty elektronicznej								
		ojca	telefon kontaktowy								
			adres poczty elektronicznej								

INFORMACJE DODATKOWE

1. Nazwa przedszkola lub szkoły, w której dziecko spełniało obowiązek przedszkolnypod opieką wychowawczyni.....

2. Czy składaliście Państwo wniosek o przyjęcie do innej placówki?

TAK

NIE

Jeżeli TAK, to proszę podać gdzie, w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanej.....

3. Czy dziecko posiada:***
- a) orzeczenie o niepełnosprawności
TAK NIE
- b) opinię poradni pedagogiczno-psychologicznej
TAK NIE
4. Odległość zamieszkania dziecka od szkoły****
- a) poniżej 3 km
- b) co najmniej 3 km
5. Dziecko rodziców/ prawnych opiekunów , z których***
- a) jeden rodzic posiada orzeczenie o niepełnosprawności
- b) oboje rodziców posiadają orzeczenie o niepełnosprawności
6. Dziecko posiada rodzeństwo niepełnosprawne***
- TAK NIE

OŚWIADCZENIE RODZICÓW/ PRAWNYCH OPIEKUNÓW

1. Wszystkie dane we wniosku są prawdziwe.
2. Niezwłocznie powiadomię dyrektora szkoły o zmianie danych zawartych w deklaracji.
3. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku dla celów związanych z przyjęciem do Szkoły Podstawowej nr 2 im. Jana Pawła II w Czersku zgodnie z art. 6 ust.1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 7 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenie dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

Czersk, dnia

.....
(czytelny podpis rodziców/ prawnych opiekunów)

Przyjęcie wniosku przez dyrektora szkoły

.....
(data przyjęcia)

.....
(podpis dyrektora szkoły)

* rok, miesiąc, dzień

** w przypadku braku numeru pesel wpisujemy serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość

*** dołączamy odpowiednie zaświadczenie

**** odległość może podlegać weryfikacji

Wszystko wypełniamy drukowanymi literami

Załącznik nr 2
Szkoła Podstawowa nr 2
im. Jana Pawła II w Czersku
ul. Kościuszki 6
89- 650 Czersk

WNIOSEK
O przyjęcie dziecka zamieszkałego poza obwodem
Szkoły Podstawowej nr 2 im. Jana Pawła II w Czersku
na rok szkolny/.....
Proszę o przyjęcie dziecka do klasy pierwszej
Szkoły Podstawowej nr 2 im. Jana Pawła II w Czersku

DANE OSOBOWE DZIECKA

1	Imię/imiona i nazwisko dziecka				
2	Data i miejsce urodzenia dziecka*				
3	PESEL dziecka**				
4	Imię/imiona i nazwiska rodziców/prawnych opiekunów dziecka	matki			
		ojca			
5	Adres zamieszkania rodziców/ prawnych opiekunów dziecka				
6	Adres zameldowania dziecka				
7	Dane kontaktowe rodziców/prawnych opiekunów dziecka	matki	telefon kontaktowy		
			adres poczty elektronicznej		
		ojca	telefon kontaktowy		
			adres poczty elektronicznej		

INFORMACJE DODATKOWE

7. Nazwa przedszkola lub szkoły, w której dziecko spełniało obowiązek przedszkolnypod opieką wychowawczyni
8. Czy składaliście Państwo wniosek o przyjęcie do innej placówki?
TAK NIE
Jeżeli TAK, to proszę podać gdzie, w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanej.....
9. Czy dziecko posiada:***
c) orzeczenie o niepełnosprawności
d) TAK NIE

e) opinię poradni pedagogiczno-psychologicznej

TAK

NIE

10. Odległość zamieszkania dziecka od szkoły****

c) poniżej 3 km

d) Co najmniej 3 km

11. Dziecko rodziców/ prawnych opiekunów , z których***

c) jeden rodzic posiada orzeczenie o niepełnosprawności

d) oboje rodziców posiadają orzeczenie o niepełnosprawności

12. Dziecko posiada rodzeństwo niepełnosprawne***

TAK

NIE

13. Dziecko z rodziny wielodzietnej*****

TAK

NIE

14. Rodzeństwo dziecka uczęszcza do Szkoły Podstawowej nr 2 im. Jana Pawła II w Czersku

TAK

NIE

OŚWIADCZENIE RODZICÓW/ PRAWNYCH OPIEKUNÓW

1. Wszystkie dane we wniosku są prawdziwe.
2. Niezwłocznie powiadomię dyrektora szkoły o zmianie danych zawartych w deklaracji.
3. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku dla celów związanych z przyjęciem do Szkoły Podstawowej nr 2 im. Jana Pawła II w Czersku zgodnie z art. 6 ust.1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 7 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenie dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

Czersk, dnia

.....

(czytelny podpis rodziców/ prawnych opiekunów)

Przyjęcie wniosku przez dyrektora szkoły

.....

(data przyjęcia)

.....

(podpis dyrektora szkoły)

*rok, miesiąc, dzień

** w przypadku braku numeru pesel wpisujemy serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość

*** dołączamy odpowiednie zaświadczenie

**** odległość może podlegać weryfikacji

*****wielodzietność rodziny oznacza troje i więcej dzieci (dodatkowy załącznik nr 3)

Załącznik nr 3

.....
(imię i nazwisko Wnioskodawcy)

.....
(miejscowość, data)

.....
(adres zamieszkania)
.....

O ś w i a d c z e n i e

Oświadczam, iż dziecko
(imię i nazwisko)

kandydujące do klasy pierwszej szkoły podstawowej jest członkiem rodziny wielodzietnej¹.

Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
podpis Wnioskodawcy

¹ zgodnie z art. 20b pkt 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. nr 256, poz. 2572 ze zm.) – wielodzietność rodziny oznacza rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci.

Załącznik nr 4

Harmonogram postępowania rekrutacyjnego

L.p.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1	Złożenie pisemnego wniosku o przyjęcie dziecka do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie kryteriów rekrutacyjnych	3 – 31.03.2019	11 – 31.05.2019
2	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie kryteriów rekrutacyjnych	do 5.04.2019	11 – 31.05.2019
3	Opublikowanie listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych	10.04.2019	12.06.2019
4	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	11-20.04.2019	13-22.06.2019
5	Opublikowanie listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych	23.04.2019	26.06.2019
6	Składanie wniosków o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	od 23.04.2019 do 1.05.2019	od 26.06.2019 do 3.07.2019
7	Składanie odwołań od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej do dyrektora szkoły	od 2.05.2019 do 09.08.2019	od 4.07.2019 do 11.07.2019

Czersk, dnia.....

**Potwierdzenie woli uczęszczania dziecka do klasy pierwszej
Szkoły Podstawowej nr 2 im. Jana Pawła II w Czersku**

(wypełnia rodzic/prawny opiekun po zakwalifikowaniu kandydata do szkoły podstawowej)

Potwierdzenie

Oświadczam, że moje dziecko:

Imiona i nazwisko.....

Data i miejsce urodzenia.....

Adres zamieszkania.....

będzie uczęszczało od 1 wrześniaroku do Szkoły Podstawowej nr 2 im. Jana Pawła II
w Czersku.

.....
czytelne podpisy rodziców/prawnych opiekunów